



Aanvraag Schengenvisum Schengen Vizesi başvuru formu

Dit aanvraagformulier is gratis
Ücretsiz form

FOTO

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|---------------------------|--|--|
| 1. Achternaam (familiena(a)m(en) / Soyadınız (x) | | | Door de dienst in te vullen vak İdareye ait bölüm | | | | | | | | |
| 2. Achternaam bij de geboorte (vroegere familienaam) / Kızlık soyadınız [önceki soyadınız] (x) | | | Datum indiening: | | | | | | | | |
| 3. Voorna(a)m(en) / Adınız (x) | | | Nummer van de visumaanvraag: | | | | | | | | |
| 4. Geboortedatum (dag-maand-jaar) / Doğum tarihiniz (gün-ay-yıl) | | | 5. Geboorteplaats / Doğum yeriniz | | | 7. Huidige nationaliteit / Şu anki uyruğunuz | | | Plaats indiening aanvraag | | |
| 6. Geboorteland / Doğduğunuz ülke | | | Nationaliteit bij geboorte, indien anders: /Doğduğunuzdaki uyruğunuz eğer farklı ise: | | | Ambassade/consulaat | | | GAC | | |
| 8. Geslacht / Cinsiyet | | | 9. Burgerlijke staat / Medeni hal | | | Dienstverlening | | | commercieel | | |
| Man / Erkek Vrouw / Kadın | | | Alleenstaand / Bekar Gehuwd / Evli | | | bemiddelaar | | | Grens | | |
| Gescheiden wonend /Ayrı | | | Gescheiden / Boşanmış | | | Naam: | | | Andere | | |
| weduwe-weduwnaar / Dul | | | Overig (gelieve te specificeren) / Diğer (açıklayınız) | | | Behandeld door: | | | | | |
| 10. Voor minderjarigen: achternaam, voornaam, adres (indien dit verschilt van dat van de aanvrager) en nationaliteit van ouderlijk gezag/voogd / yasal velinin soyadı, adı, adresi (başvuru sahibininkinden farklı olması halinde) ve uyruğu | | | | | | Bewijsstukken: | | | | | |
| 11. Nationaal identiteitsnummer (indien van toepassing) Nüfus Cüzdanı numarası (var ise) | | | | | | Reisdocument | | | | | |
| 12. Type reisdocument / Seyahat belgesi cinsi | | | | | | Middelen van bestaan | | | | | |
| Gewoon paspoort/Ülusal pasaport | | | | | | Uitnodiging | | | | | |
| diplomatiek paspoort/Diplomatik pasaport | | | | | | Vervoermiddel | | | | | |
| dienstpaspoort/Hizmet pasaportu | | | | | | reisverzekering | | | | | |
| speciaal paspoort/Yeşil pasaport | | | | | | Overige /Diğer: | | | | | |
| ander reisdocument (omschrijven)/Diğer seyahat belgesi (açıklayınız) | | | | | | Besluit inzake het visum | | | | | |
| 13. Nummer reisdocument / Pasaport numarası: | | | | | | Geweigerd | | | | | |
| 14. Datum van afgifte / Pasaportun veriliş tarihi: | | | | | | Afgegeven | | | | | |
| 15. Geldig tot: / Pasaportun bitiş tarihi: | | | | | | A | | | | | |
| 16. Afgegeven door: / Pasaportu veren makam: | | | | | | C | | | | | |
| 17. Thuisadres en e-mailadres van aanvrager / Başvuru sahibinin posta adresi ve e-maili | | | | | | VTBG | | | | | |
| Telefoonnummer(s) / Telefon numaraları | | | | | | Geldig | | | | | |
| 18. Verblijf in een ander land dan het land van de huidige nationaliteit / Kendi ülkeniz olmayan bir ülkede mi ikamet ediyorsunuz | | | | | | Van | | | | | |
| Nee / Hayır | | | | | | Tot | | | | | |
| Ja / Evet. Verblijfsvergunning of soortgelijk document / İkamet tezkeresi veya eşdeğer belge adı | | | | | | Aantal binnenkomstten | | | | | |
| *19. Huidig beroep / Şu anki mesleğiniz | | | | | | Een Twee | | | | | |
| | | | | | | Meerdere / çok girişli | | | | | |
| | | | | | | Aantal dagen: | | | | | |

| | |
|---|--|
| *20. Werkgever en adres en telefoonnummer van de werkgever. Voor studenten, naam en adres van de onderwijsinstelling / Çalışılan şirketin adı, adresi ve telefon numarası. Öğrenci olma durumunda, öğrenim görülen merkezin adı ve adresi | |
| 21. Hoofddoel(en) van de reis / Seyahat amacınız toerisme / Turistik Zaken / İş Bezoek aan familie of vrienden / Aile veya arkadaş ziyareti Cultuur / Kültürel Sport / Sportif Officieel / Resmi Medische redenen / Sağlık sebebi Studie / Eğitim Doorreis / Transit Luchthaven transit / Havalimanı transiti Overige (gelieve te specificeren) / Diğer (lütfen açıklayınız) | |

| | |
|--|--|
| 22. Lidsta(a)t(en) van bestemming / Gidilecek ülke veya ülkeler | 23. Lidstaat van eerste binnenkomst / İlk giriş yapacağınız ülke |
| 24. aantal verlangde binnenkomsten / Talep edilen giriş sayısı Een / Tek twee / İki meervoudige / çok girişli | 25. Duur van beoogd verblijf of doorreis / Öngörülen gezi veya transit süreniz Aantal dagen aangeven / Lütfen gün sayısını belirtiniz |

Vragen met een * mogen niet beantwoord worden door gezinsleden van EU-, EER- of CH-onderdanen (echtgenoot/echtgenote, kind of afhankelijke verwant in opgaande lijn) die hun recht op vrij verkeer uitoefenen. Familieleden van EU-, EER- of CH-onderdanen moeten deze verwantschap met documenten aantonen en de velden 34 en 35 invullen.

Serbest dolaşım hakkını kullanarak seyahat eden AB, AET veya İsviçre Konfederasyonu vatandaşlarının akrabaları (eş, çocuk veya bakmakla yükümlü olunan ebeveynler) yıldızla işaretlenmiş bölümleri doldurmamalıdır. AB, AET veya İsviçre Konfederasyonu vatandaşlarının akrabaları, akrabalık derecelerini gösterir belgeleri ibraz edip 34 ve 35 numaralı bölümleri doldurmalıdır.

(x) De velden 1-3 moeten worden ingevuld overeenkomstig de gegevens op het reisdocument. / 1'den 3'e kadar olan bölümler seyahat belgesinde (pasaport) belirtilen bilgilere göre doldurulmalıdır.

| | |
|---|---|
| 26. Schengenvisa, afgegeven in de afgelopen drie jaar / Son üç yıl içerisinde alınan Schengen vizeleri Nee / Hayır Ja / Evet. Geldig van / Geçerlilik tarihleri: tot / den kadar. | |
| 27. Vingerafdrukken, eerder afgenomen voor de aanvraag van een Schengenvisum / Schengen vizesi talebinde daha önce parmak izinin alınıp alınmadığı Nee / Hayır Ja / Evet. Datum, indien bekend: / Biliyorsanız tarihi:..... | |
| 28. Eventuele inreisvergunning voor het land dat het einddoel van de reis is / Asıl gidilecek ülkenin farklı bir ülke olması durumunda, o ülkeye giriş izni Afgegeven door geldig van tot'den'e kadar geçerli,tarafından verilmiştir. | |
| 29. Beoogde datum van aankomst in de Schengenzone / Schengen alanına öngörülen giriş tarihi | 30. Beoogde datum van vertrek uit de Schengenzone / Schengen alanından öngörülen çıkış tarihi |
| *31. Naam en voornaam van gasthe(e)r(en) in de lidsta(a)t(en). Indien niet van toepassing: naam van hotel(s) of tijdelijk(e) onderkomen(s) in de lidsta(a)t(en). / Üye Devletlerden davetiye gönderen kişi veya kişilerin soyadları ve adları. Davetiye olmaması durumunda, üye Devletlerde geçici olarak konaklanacak yer veya yerlerin adresi veya otel veya otellerin adı. | |
| Adres en e-mailadres van gasthe(e)r(en) / hotel(s) / tijdelijke onderkomen(s): Üye Devletlerden davetiye gönderen kişi veya kişilerin, geçici olarak konaklanacak yer veya yerlerin, otel veya otellerin posta adresi ve elektronik posta adresi | Telefoon- en faxnummer(s): Telefon ve faks numaraları |

| | | |
|--|-----------------------|---|
| *32. Naam en adres van uitnodigend bedrijf / uitnodigende organisatie. Davetiye gönderen şirket veya kurumun adı ve adresi | | Telefoon- en faxnummer(s) van bedrijf/organisatie / Şirket veya kurumun telefon ve faks numaraları |
| Naam/voornaam, adres en telefoon, fax en e-mailadres van contactpersoon bij bedrijf/organisatie / Şirket veya kurumdaki irtibat kişinin soyadı, adı, adresi, telefon ve faks numaraları ve elektronik posta adresi | | |
| *33. Reiskosten en kosten van levensonderhoud worden tijdens het verblijf van de aanvrager gedragen / Geziniz boyunca seyahat ve genel masraflarınız kim tarafından karşılanacak? | | |
| door de aanvrager zelf / başvuru sahibi tarafından Middelen van bestaan / Geçim kaynağı Contant geld / Nakit Travellercheques / Seyahat çeki Creditcards / Kredi kartı Vooruitbetaalde huisvesting / konaklama bedeli ödenmiştir Vooruitbetaald vervoer / ulaşım bedeli ödenmiştir Overig (specificeren) / Diğer (lütfen açıklayınız) | | door een garantsteller (gastheer, bedrijf, organisatie) gelieve te specificeren / Sponsor karşılayacak (Evsahibi, şirket veya kurumdan hangisi olduğunu lütfen açıklayınız) bedoeld in veld 31 en 32 / 31 veya 32 numaralı kutuda belirtilenOverige (gelieve te specificeren) / Diğer (lütfen açıklayınız) Middelen van bestaan / Geçim kaynağı Contant geld / Nakit huisvesting ter beschikking gesteld / Başvuru sahibine konaklama yeri sağlanacaktır Alle kosten tijdens het verblijf zijn gedekt / Tüm seyahat masrafları karşılanmıştır Vooruitbetaald vervoer / ulaşım bedeli ödenmiştir Overige (specificeren) / (Diğer (lütfen açıklayınız)) |
| 34. Personalia van het gezinslid dat een EU-, EER- of CH-burger is / AB, AET veya İsviçre Konfederasyonu vatandaşı olan akrabaya ait şahsi bilgiler | | |
| Naam / Soyadı | | Voorna(a)m(en) / Adı |
| Geboortedatum / Doğum tarihi | Nationaliteit / Uyuşu | Nummer reisdocument of identiteitskaart / Pasaport veya kimlik numarası |
| 35. Familieband met een EU-, EER- of CH-burger / AB, AET veya İsviçre Konfederasyonu vatandaşı ile akrabalık derecesi Echtgeno(o)t(e) / Eş kind / çocuk Kleinkind / Torun afhankelijke verwant in opgaande lijn / Bakmakla yükümlü olduğu ebeveyn | | |
| 36. Plaats en datum / Yer ve tarih | | 37. Handtekening (voor minderjarigen: handtekening persoon die het ouderlijk gezag uitoefent/voogd) / İmza (reşit olmayanlar için yasal velinin imzası) |

Ik neem er kennis van dat de leges niet worden terugbetaald indien het visum wordt geweigerd. Vize talebimin reddedilmesi halinde, vize işlemleri için alınan ücretin iade edilmeyeceğini biliyor ve kabul ediyorum.

Van toepassing indien een meervoudig visum wordt aangevraagd (zie veld 24): Çok girişli vize talep edenler için (24 numaralı kutuya bakınız):
Het is mij bekend dat ik bij mijn eerste bezoek en alle volgende bezoeken aan het grondgebied van de lidstaten moet beschikken over een toereikende reisziektekostenverzekering.
Hem ilk seyahatim hem de üye Devletlere daha sonra yapacağım seyahatler için uygun seyahat sağlık sigortasına ihtiyacım olduğunu biliyorum.

Ik verklaar kennis te hebben genomen van het onderstaande en daarmee in te stemmen: Met het oog op het onderzoek van mijn visumaanvraag moeten de in dit aanvraagformulier verlangde gegevens worden verzameld, moet er een foto van mij worden gemaakt en moeten in voorkomende gevallen mijn vingerafdrukken worden afgenomen. Al mijn persoonsgegevens die op het visumaanvraagformulier worden vermeld, alsmede mijn vingerafdrukken en de foto die van mij is gemaakt, zullen worden verstrekt aan de bevoegde autoriteiten van de lidstaten en door die autoriteiten worden verwerkt met het oog op een beslissing over mijn visumaanvraag.

Deze gegevens en de gegevens betreffende de beslissing die over mijn aanvraag wordt genomen of een beslissing om een afgegeven visum te annuleren, in te trekken of te verlengen, worden ingevoerd in het Visum Informatie Systeem VIS⁽¹⁾ en daar gedurende maximaal vijf jaar opgeslagen. Tijdens deze periode zijn zij toegankelijk voor de visumautoriteiten en de autoriteiten die bevoegd zijn tot het uitvoeren van visumcontroles aan de buitengrenzen en binnen de lidstaten, immigratie- en asielautoriteiten in de lidstaten, zodat deze kunnen toetsen of is voldaan aan de voorwaarden voor legale binnenkomst en legaal verblijf op het grondgebied van de lidstaten, kunnen vaststellen welke personen niet of niet langer aan deze voorwaarden voldoen, een asielaanvraag kunnen onderzoeken en kunnen vaststellen wie belast is met dit onderzoek. Onder bepaalde voorwaarden zijn de gegevens ook beschikbaar voor de aangewezen autoriteiten van de lidstaten en voor Europol, met het oog op het voorkomen, opsporen en onderzoeken van terroristische misdrijven en andere ernstige criminaliteit. De autoriteit van de lidstaat verantwoordelijk voor de verwerking van de gegevens is: Ministerie van Buitenlandse Zaken, Directie Consulaire Zaken en Migratiebeleid (DCM), Postbus 20061, 2500 EB DEN HAAG.

Het is mij bekend dat ik het recht heb om van een lidstaat te verlangen dat mij wordt meegedeeld welke gegevens over mij in het VIS zijn opgeslagen en welke lidstaat deze gegevens naar het VIS heeft verzonden, en dat ik het recht heb te verlangen dat onjuiste gegevens over mij worden gecorrigeerd en dat onrechtmatig verwerkte gegevens over mij worden vernietigd. Op mijn uitdrukkelijk verzoek zal de autoriteit die mijn aanvraag onderzoekt, mij in kennis stellen van de wijze waarop ik mijn recht tot controle van mijn persoonsgegevens kan uitoefenen en deze gegevens kan doen verbeteren of vernietigen, met inbegrip van de daarmee verband houdende maatregelen krachtens de nationale wetgeving van de betrokken lidstaat. Bij de nationale toezichthoudende autoriteit van die lidstaat kan een verzoek worden ingediend met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens. Voor Nederland is dit: College Bescherming Persoonsgegevens, Postbus 93371, 2509 AJ DEN HAAG

Ik verklaar dat alle door mij verstrekte persoonsgegevens naar mijn beste weten juist en volledig zijn. Het is mij bekend dat onjuiste verklaringen er in alle gevallen toe leiden dat mijn aanvraag wordt afgewezen of dat een reeds afgegeven visum wordt geannuleerd en dat bovendien vervolging tegen mij kan worden ingesteld op grond van de wetgeving van de lidstaat die de aanvraag behandelt.

Ik verklaar het grondgebied van de lidstaat vóór het verstrijken van de geldigheid van het eventueel afgegeven visum te zullen verlaten. Mij is meegedeeld dat het bezit van een visum slechts een van de vereisten is voor binnenkomst op het Europese grondgebied van de lidstaten. Het bezit van een visum op zich houdt niet automatisch in dat ik gerechtigd ben tot schadevergoeding indien ik niet voldoen aan de relevante bepalingen van artikel 5, lid 1, van Verordening (EG) nr. 562/2006 (Schengengrenscode) en mij op grond daarvan de toegang wordt geweigerd. Bij binnenkomst op het Europese grondgebied van de lidstaten zal opnieuw worden gecontroleerd of aan de vereisten is voldaan.

Vize talebimin sonuçlandırılması için, bu formda istenilen bilgilerin belgelerini ibraz etmemin, fotoğrafımın ve gerekli olduğu durumlarda parmak izlerimin alınmasının zorunlu olduğunu; bu vize başvuru formunda yeralan şahsi bilgilerimin, parmak izlerimin, fotoğrafımın, üye Devletlerin yetkili makamlarına bildirileceğini, ve gerektiği takdirde onlar tarafından işleme konulacağını biliyor ve kabul ediyorum.

Bu bilgiler ve başvurum hakkında alınacak karar veya vize iptali, yenilemesi veya uzatılmasına ilişkin karar VIS⁽¹⁾ veri tabanına kayıt edilir ve 5 yıl süreyle tutulur. Bu bilgilere, bu süre zarfında, dış sınırlarda ve üye Devletlerde vize kontrolü yapan yetkili makamlar, üye Devletlerin topraklarında yasal giriş, gezi, ikamet şartlarına uyulup uyulmadığını doğrulamak amacıyla üye Devletlerin göç ve ilticadan sorumlu makamları; bu şartları yerine getirmeyen veya yerine getirmeyi bırakmış kişileri belirlemek; iltica taleplerini incelemek ve bu incelemenin sorumluluğunu belirlemek için erişilebilir. Bazı belirli durumlarda, terör suçları ve diğer büyük suçları engellemek, ortaya çıkarmak ve araştırmak için bu bilgilere Europol ve üye Devletlerin yetkili makamları da erişebilirler. Bilgilerin işlenmesinden sorumlu, üye Devletin makamı: Ministerie van Buitenlandse Zaken, Directie Consulaire Zaken en Migratiebeleid (DCM), Postbus 20061, 2500 EB DEN HAAG 'dır.

Herhangi bir üye Devlet'ten veya şahsımla ilgili bilgileri ileten üye Devlet'ten VIS'de kayıtlı bu bilgileri alma hakkım olduğunu ve şahsımla ilgili bu bilgilerin hatalı olması durumunda düzeltilmesini, usulsüz şekilde işlenmiş olmaları halinde de silinmelerini talep etme hakkım olduğu konusunda bilgilendirildim. Talep etmem halinde, başvuru işlemlerimi yürüten konsolosluk yetkili mercii, sözkonusu ülkenin ulusal mevzuatı uyarınca, özellikle yanlış olan, şahsi bilgilerimin kontrol edilmesi, değiştirilmesi veya silinmesi için ne hakka sahip olduğum ve bu hakkı nasıl kullanacağım konusunda beni bilgilendirecektir. Şahsi bilgilerin korunması ile ilgili talepler hususunda ilgili üye Devletin ulusal kontrol makamına başvurulabilir: College Bescherming Persoonsgegevens, Postbus 93371, 2509 AJ DEN HAAG

Verdiğim tüm bilgilerin doğru ve tam olduğunu beyan ederim. Yapacağım her yanlış beyanın vize talebimin reddedilmesine ya da verilen vizenin iptal edilmesine sebep olabileceğini ve vize başvurumu yürüten üye Devlet'in mevzuatı uyarınca şahsıma karşı hukuki eylemlere mahal verebileceğini biliyorum.

Şahsıma vize tahsis edilmesi halinde, tahsis edilen vizenin geçerlilik süresi sona ermeden üye Devlet'lerin sahasını terkedeceğimi taahhüt ederim. Bir vize sahibi olmanın üye Devletler'in Avrupa alanına girmek için gerekli olan şartlardan yalnızca biri olduğu konusunda bilgilendirildim. Tarafıma bir vize tahsis edilmiş olması, Schengen Antlaşması Uygulama Sözleşmesi'nin 1.Bölüm 5.Madde'sinde yeralan unsurları yerine getirmemem ve üye Devletlere girmeme izin verilmemesi halinde, bir tazminata hakkım olacağı anlamına gelmez. Giriş unsurlarının yerine getirilişi üye Devletler'in Avrupa sahasına girişte tekrar kontrol edilecektir.

Plaats en datum / Yer ve tarih

Handtekening / İmza

(voor minderjarigen: handtekening persoon die ouderlijk gezag uitoefent/voogd) / (reşit olmayanlar için yasal velinin imzası)

⁽¹⁾ Voor zover het VIS operationeel is / VIS'in kullanımda olması halinde

TALİMATTIR

İDATA Danışmanlık Ve Hizmet

Dış Ticaret Limited Şirketi

Sayın Yetkili,

Ben,....., vize başvurum sonuçlandıktan sonra pasaportumu İDATA Danışmanlık Ve Hizmet Dış Ticaret Limited Şirketi'nden kendim bizzat almak istemediğimden, pasaportum.....yolu ileadresime gönderilmesini talep eder, bildirdiğim adresin doğru olduğunu, bildirdiğim bu adrese gönderilen kargonun tarafımda teslim alınacağını ve kargonun kabul edileceğini, kargonun teslim alınmaması veya geç teslim alınması sebebiyle uğramış olduğum zarar sebebiyle İDATA Danışmanlık Ve Hizmet Dış Ticaret Limited Şirketi'ni sorumlu tutmayacağımı, benim isteğim ve talimatım doğrultusunda pasaportum kargo yoluyla gönderileceğinden taşıma sırasında meydana gelen ziyayı veya hasardan İDATA Danışmanlık Ve Hizmet Dış Ticaret Limited Şirketi'ni sorumlu tutmayacağımı, pasaportumun ilgili konsolosluktan İDATA Danışmanlık Ve Hizmet Dış Ticaret Limited Şirketi'ne geç iletilmesi nedeniyle kaynaklanabilecek gecikmelerden İDATA Danışmanlık Ve Hizmet Dış Ticaret Limited Şirketi'nin sorumlu olmayacağını peşinen gayri kabili rücu olarak beyan, kabul ve taahhüt ederim.

AD-SOYAD:-----

İMZA:-----

- Kargo talimatları, pasaport sahipleri tarafından imzalanmalıdır
- Kargo talimatları fax ile kabul edilmeyecek; sadece talimat asılları ile işlem yapılacaktır
- Talimat kısmındaki adres bölümü okunaklı, ayrıntılı (il-ilçe-posta kodu dahil) ve net yazılmış olmalı
- Kargo teslimatları sadece pasaport sahiplerinin teslim almasına olanak sağlar
- Köy ve/veya Kasaba gibi bölgelerde pasaport sahipleri sadece bağlı buldukları merkezlerden kargolarını teslim alabilirler.
- Reşit olmayan çocukların pasaportlarını sadece kargo teslimatını imzalayan ebeveyni teslim alabilir.
- Kargolar Konsolosluğun öngördüğü teslim tarihinden sonraki 3 iş günü içerisinde teslim edilecektir
- Konsolosluktan kaynaklanan gecikmelerden İdata sorumlu değildir.
- Kargo ödemeleri hiçbir durumda iade edilmez.